

Die Preussische Allgemeine Zeitung informiert als wertkonservativ orientierte, unabhängige und überparteiliche Wochenzeitung über Politik, Kultur und Wirtschaft. Sie legt in ihren Kommentaren auch zu aktuellen Vorgängen den Maßstab preussischer Tugenden im besten Sinne an und spricht eine Leserschaft an, die über ein ausgeprägtes Geschichtsbewußtsein verfügt. Bei der Themenauswahl läßt sie sich von dem Bestreben bestimmen, auch über das zu schreiben, was andere verschweigen.

Mit Ihrer Werbung erreichen Sie über 100.000 Leser pro Ausgabe. Überwiegend handelt es sich dabei um feste Abonnenten, die seit Jahren, oft sogar seit Jahrzehnten dieser Zeitung die Treue halten.

### Verlag

Landsmannschaft Ostpreußen e. V.  
Buchtstraße 4  
22087 Hamburg

### Anzeigenabteilung

Preussische Allgemeine Zeitung / Das Ostpreußenblatt  
Buchtstraße 4  
22087 Hamburg

Telefon: 040 / 41 40 08 - 47

Telefax 040 / 41 40 08 - 51

Email: [anzeigen@preussische-allgemeine.de](mailto:anzeigen@preussische-allgemeine.de)

### Bankkonten

Postbank Hamburg  
BLZ 200 100 20  
Kto.-Nr.: 84 26 204

HSH Nordbank  
BLZ 210 500 00  
Kto.-Nr.: 192 344 000

### Anzeigenschluß

für den Anzeigenteil: Freitag der Vorwoche, 12:00 Uhr  
(8 Tage vor Erscheinen)

für den redaktionellen Teil: Mittwoch der Vorwoche  
(10 Tage vor Erscheinen)

### Zahlungsbedingungen

Zahlungen nach Rechnungserhalt rein netto.

Bei Vorauszahlung, die bis zum Erscheinungstermin beim Verlag eingeht,  
2% Skonto, sofern ältere Rechnungen nicht überfällig sind.

### Erscheinungsweise

wöchentlich, immer zum Wochenende

**Grundformate**

**Kleinanzeigen**

1-spaltig, max. 30mm

10 mm x 1,- Euro  
10,- EURO + MwSt.

18 mm x 1,- EURO  
18,- EURO + MwSt.

30 mm x 1,- EURO  
30,- EURO + MwSt.

**Im Anzeigenteil / Im red. Teil**

Beispiele - alle anderen Größen sind möglich

2spaltig / 35 mm hoch  
98,- EURO + MwSt./  
161,- EURO + MwSt.

2spaltig / 50 mm hoch  
140,- EURO + MwSt./  
230,- EURO + MwSt.

2spaltig / 70 mm hoch  
196,- EURO + MwSt./  
322,- EURO + MwSt.

1spaltig / 180 mm hoch  
252,- EURO + MwSt./  
414,- EURO + MwSt.

4spaltig / 70 mm hoch  
392,- EURO + MwSt./  
644,- EURO + MwSt.

3spaltig / 120 mm hoch  
504,- EURO + MwSt./  
828,- EURO + MwSt.

**Grundformate**

**Satzspiegel**

Höhe = 470 mm / Breite = 325 mm

für den Anzeigenteil / für den redaktionellen Teil:

Spaltenbreite 50 mm, sechsspaltig

Anzahl Spalten:	1	2	3	4	5	6
Spaltenbreite:	50	105	160	215	270	325

**Farbanzeigen**

Mindestgröße: 200 mm

- 1. Zusatzfarbe + 10%
- 2. Zusatzfarbe + 15%
- 4c-Anzeige + 25%

**Formate und Preise**

**Grundpreise**

je Spalte und Milimeter Anzeighöhe

<b>Geschäftsanzeige im Anzeigenteil</b>	<b>1,40 EURO</b>
<b>Geschäftsanzeige im redaktionellen Teil</b>	<b>2,30 EURO</b>
<b>Kleinanzeigen (bis 30 mm)</b>	<b>1,00 EURO</b>
<b>Familienanzeigen (Geburtstag, Hochzeit, Trauer)</b>	<b>0,80 EURO</b>
<b>Suchanzeige</b>	<b>0,90 EURO</b>
<b>Fotos (Scannkosten)</b>	<b>9,00 EURO</b>
<b>Kennziffergebühr</b>	<b>6,00 EURO</b>

Größe in Seitenteilen	Druckformat = Reproformat Breite x Höhe *	Preise in EURO zzgl. gültiger MwSt.	
		Red. Teil	Anzeigenteil
1/1	325 x 470	4.485,00 EURO	3.276,00 EURO
3/4 quer	325 x 352,5	3.363,75 EURO	2.457,00 EURO
2/3 quer	325 x 313,3	2.990,00 EURO	2.184,00 EURO
1/2 quer	325 x 235	2.242,50 EURO	1.638,00 EURO
1/3 quer	325 x 156,6	1.495,00 EURO	1.092,00 EURO
1/4 quer	325 x 117,5	1.121,25 EURO	819,00 EURO
1/5 quer	325 x 94	897,00 EURO	655,00 EURO

\* Spaltenanzahl und Anzeighöhe sind im übrigen frei wählbar.

**Nachlässe**

Malstaffel	Mengenstaffel			
3 Anzeigen 3%	500mm	3%	10.000	21%
6 Anzeigen 5%	1.000mm	5%	12.000	22%
12 Anzeigen 10%	2.000mm	10%	14.000	23%
24 Anzeigen 15%	5.000mm	15%	16.000	24%
52 Anzeigen 20%	8.000mm	20%	18.000	25%

Text- und Größenwechsel möglich. Es gilt die für den Auftraggeber günstigere Rabattierung.

**Zeitungsformat**

Rheinisches

**Satzspiegel**

Höhe = 470 mm / Breite = 325 mm

für den Anzeigenteil / für den redaktionellen Teil:

Spaltenbreite 50 mm, sechsspaltig

**Technische Angaben****Technische Abwicklung**

Preußische Allgemeine Zeitung / Das Ostpreußenblatt  
Anzeigenabteilung  
Buchtstraße 4  
22087 Hamburg

Telefon: 040 / 41 40 08 - 47

Telefax 040 / 41 40 08 - 51

Email: [anzeigen@preussische-allgemeine.de](mailto:anzeigen@preussische-allgemeine.de)

**Druckverfahren**

Rotationsoffset

Benötigt werden reprofähige Aufsichtsvorlagen. Gerne sind wir Ihnen bei der Gestaltung und Anzeigenaufbereitung behilflich. Auftragsgrundlage ist die Vorlageninformation. Kommunikations- und Vertragspartner ist der Auftraggeber. Im Vorfeld der digitalen Druckunterlagenübertragung ist eine schriftliche Auftragserteilung unter Angabe der Firmierung, des Schaltungstermines und der Anzeigengröße notwendig.

**Druckunterlagen**

Material	Reprofähige Papierkopie	Montierfähige Lithos
Rasterweite	34 - 40er	34 - 40er
Schwärzung	Dichte 3,0	Dichte 3,0
Tonwertumfang	10 - 90 %	10 - 90 %
Strichbreite	negativ, 0,15mm	positiv, 0,10mm

**Digitaler Druckunterlagenempfang**

Betriebssystem	Windows, Apple Macintosh
Programme	QuarkXPress, Freehand, Illustrator, Pagemaker, Corel Draw
Dateiformate	PostScript oder EPS-Dateien, Eingebundene Bilder (min. 300 dpi)müssen als Datensätze (TIFF, EPS) mitgeliefert werden.
ISDN - Programme	Leonardo- und Fritz - Karte
ISDN - Anschluß	04 61 / 31 85 66 40
Email	<a href="mailto:olaf.menzel@shz.de">olaf.menzel@shz.de</a>
Datenträger	Diskette 3,5", Syquest, ZIP, CD-Rom
Tel. Rückfragen	04 33 1 / 46 44 702

**Digitale Druckvorlagen****1. Allgemeine Hinweise**

- 1.1. Schriften:** Wenn möglich die Schriften in Kurven (Pfade, Zeichenwege) umwandeln oder in die Datei einbetten, ansonsten müssen die Schriften mitgeliefert werden.  
Bei Typ-1 Schriften Bildschirm- und Druckerfonts mitliefern.  
Möglichst keine True-Type-Schriften verwenden.
- 1.2. Sonderfarben:** - Sonderfarben gemäß der HKS Z-Tabelle.  
Bitte Schreibweise beachten (HKS 13 Z » 013)
- 1.3. Tonwertumfang:** Lichter: 5 % - Tiefen: 98 %
- 1.4. Bildbearbeitung:** Schwarzweißfotos als Graustufenbilder, Auflösung: 244 dpi.  
Farbfotos als CMYK-Farben, Auflösung: 244 dpi.  
Strichzeichnungen, Logos oder Schriftzüge als Bitmap, Auflösung: 1210 dpi.  
Keine Bilder/Bitmaps mit niedriger Auflösung einscannen (Internetbilder) und dann Auflösung durch Bildbearbeitung erhöhen (Qualität wird dadurch nicht besser).  
Kein RGB-, Lab- oder indizierte Farben verwenden.  
Punktuwachs-Anlieferung nach WRA Standard 26%
- 1.5. Dateinamen:** - Dateinamen sind nach folgendem Muster zu vergeben:  
Anzeigenkunde\_Erscheinungstag\_Größe  
(Beispiel: Mustermann\_070404\_3sp250). Mehrere Dateien bitte in einem Ordner zusammenfassen.
- 1.6. Datenübertragung:**  
Leonardo Pro: 0461 / 318 566 - 10  
x-connect (gzm / regio): 0461 / 318 566 - 11  
EuroFileTransport (EFT): 0461 / 318 566 - 12  
E-Mail: druckunterlagen@shz.de
- 1.8. Datenkomprimierung:**  
SEA, SIT, ZIP, selbstentpackende Programme
- 1.9. Datenträger:**  
3,5 1/2-Disketten, CD-Rom ISO 9660, Zip 100-Medien.
- 1.10. Datenanlieferungszeiten:**  
Freitags: bis 11.00 Uhr in der Vorwoche des Erscheinungstermins.

**2. Hinweise zu Dateiformaten**

- 2.1. EPS:** Schriften einbetten mit dem Fontincluder) oder Schriften in Kurven (Pfade, Zeichenwege) umwandeln, ansonsten müssen die Schriften mitgeliefert werden.  
Kein DCS-Format sowie JPEG-Komprimierung verwenden.
- 2.3. PDF:** PDF-Dateien nur mit dem Distiller erstellen (PDF-Version 1.3)  
Keine separierten PDF anliefern.  
Alle Schriften in die PDF-Datei einbetten.
- 2.4. TIF:** LZW-Komprimierung ist möglich.
- 2.5. JPG:** Komprimierung in maximaler Qualität.

**3. Hinweise zu offenen Dokumenten**

- 3.1. Layoutprogramme:** Quark 4.1, Freehand 10, Illustrator 10, Photoshop 6.  
Alle Daten mitliefern (Schriften, Bilder, Logos).  
Schriften nicht über Maßpalette auf fett, kursiv oder outline modifizieren.  
Schriften in Kurven (Pfade, Zeichenwege) umwandeln oder mitschicken.  
Keine Haarlilien verwenden.  
Überfüllungen kontrollieren.  
Bei Skalierung von Bildern die effektive Bildauflösung beachten.
- 3.2. CorelDraw:** CorelDraw-Dateien können nicht produziert werden, nur als EPS oder PDF durch exportieren
- 3.3. Word:** Nur als PRN, EPS oder PDF anliefern.
- 3.4. Excel und Powerpoint:** Excel- und Powerpointdateien können nicht produziert werden.

Senden Sie bitte mit der Auftragserteilung ein Muster der Anzeige mit. Für hiervon abweichend angelieferte Daten übernimmt der Verlag keine Haftung.

Anzeigen mit ein oder zwei Zusatzfarben, die aufgrund von Plazierungswünschen oder der jeweiligen technischen Struktur der Zeitung auf 4c-Seiten erscheinen, werden vom ggf. in CMYK aufbereitet.

Die gewünschte Schmuckfarbe kann nur annähernd erreicht werden und ist nicht reklamationsfähig.

## Beilagen

### Beilagen

sind in der Zeitung lose beigelegte Blätter, Karten oder Prospekte, die zum Bund angeklebte Postkarten oder Warenproben enthalten können.

### Preis inkl. Post- und Beilagegebühren

bis 25g	95,00 EURO / tsd.
jede weiteren 10 Gramm	10,00 EURO/ tsd.

### Rabatt

ausschließlich nach Jahresumsatz

Umsatz 5.000 EURO 1,5%

Umsatz 10.000 EURO 3%

Umsatz 20.000 EURO 6%

Umsatz 30.000 EURO 9%

Postgebühren fließen nicht in die Rabattierung ein.

### Belegung:

Gesamtplatzierung

Die zu belegenden Auflagen unterliegen Schwankungen, so dass die tatsächlich benötigte Beilagenmenge bei Auftragserteilung abgestimmt werden muß.

### Format

Größtes Format DIN A 4 - kleinstes Format DIN A 6 (Postkarte).

Alle Beilagen müssen aus technischen Verarbeitungsgründen gefalzt sein.

### Anlieferung

Beilagen müssen fertig konfektioniert sein, sortiert und eindeutig hinsichtlich Objekt, Ausgabe und Inhalt gekennzeichnet bis spätestens 10 Tage vor EVT frei geliefert werden an:

Schleswig Holsteinischer Zeitungsverlag, Fehmarn Str. 1, 24782 Büdelsdorf

### Muster

Vor Auftragserteilung benötigen wir 5 verbindliche Muster an die Anzeigenabteilung.

## Geschäftsbedingungen

Anzeigenaufträge sind im Zweifel innerhalb eines Jahres nach Vertragsabschluß abzuwickeln.  
Die in der Anzeigenpreisliste bezeichneten Nachlässe werden nur für die innerhalb eines Jahres erscheinenden Anzeigen gewährt. Die Frist beginnt mit dem Erscheinen der ersten Anzeige, wenn nicht bei Vertragsabschluß ein anderer Beginn vereinbart wird.  
Der Werbungstreibende hat rückwirkend Anspruch auf den seiner tatsächlichen Abnahme von Anzeigen innerhalb Jahresfrist entsprechenden Nachlaß, wenn er zu Beginn der Frist einen Auftrag abgeschlossen hat, der aufgrund der Preisliste zu einem Nachlaß von vornherein berechtigt.  
Bei der Errechnung der Abnahmemengen werden Text-Millimeter dem Preise entsprechend in Anzeigen-Millimeter umgerechnet.  
Für die Aufnahme von Anzeigen in bestimmten Nummern, bestimmten Ausgaben oder an bestimmten Plätzen der Druckschrift wird keine Gewähr geleistet, es sei denn, daß der Auftraggeber die Gültigkeit des Auftrages ausdrücklich davon abhängig gemacht hat.  
Für die Unterbringung einer Anzeige im Textteil ist der Textteil-Preis zu zahlen. Textanzeigen, die aufgrund ihrer redaktionellen Gestaltung nicht als Anzeigen erkennbar sind, werden als solche deutlich kenntlich gemacht. Anzeigen, die nur an einer Seite mit dem Text zusammenstoßen (textanschließende Anzeigen), werden zum Anzeigenteil-Preis berechnet.  
Die Annahme eines Anzeigen- oder Beilagenauftrages wird nur nach einheitlichen Grundsätzen wegen des Inhaltes, der Herkunft oder der technischen Form abgelehnt. Die Ablehnung wird dem Auftraggeber unverzüglich zugeleitet.  
Der Verlag gewährleistet die drucktechnisch einwandfreie Wiedergabe der Anzeige. Ungeeignete oder beschädigte Druckunterlagen werden dem Auftraggeber unverzüglich zurückgesandt.  
Der Auftraggeber hat bei ganz oder teilweise unleserlichen, unrichtigen oder unvollständigem Abdruck der Anzeige Anspruch auf Zahlungsminderung oder einer Ersatzanzeige, aber nur in dem Ausmaß, in dem der Zweck der Anzeige beeinträchtigt wurde. Weitergehende Haftungen für den Verlag sind ausgeschlossen.  
Probeabzüge werden nur auf ausdrücklichen Wunsch geliefert. Der Auftraggeber trägt die Verantwortung für die Richtigkeit der zurückgesandten Probeabzüge. Sendet der Auftraggeber den ihm rechtzeitig übermittelten Probeabzug nicht fristgemäß zurück, so gilt die Genehmigung zum Druck als erteilt. Sind keine besonderen Größenvorschriften gegeben, so wird die tatsächliche Abdruckhöhe der Preisberechnung zugrunde gelegt.  
Falls der Auftraggeber nicht Vorauszahlung leistet, wird die Rechnung mit Beleg spätestens am fünften Tag des auf die Veröffentlichung der Anzeige folgenden Monats erteilt. Die Rechnung ist innerhalb der aus der Preisliste ersichtlichen vom Empfang der Rechnung an laufenden Frist zu bezahlen, sofern nicht im einzelnen Fall eine kürzere Zahlungsfrist oder Vorauszahlung vereinbart ist. Etwaige Nachlässe für vorzeitige Zahlung werden nach der Preisliste gewährt.  
Bei Zahlungsverzug oder Stundung werden Zinsen in Höhe von 1 v. H. über den Diskontsatz der Deutschen Bundesbank sowie die Einziehungskosten berechnet; der Verlag kann die weitere Ausführung des Auftrages bis zur Bezahlung zurückstellen. Bei Konkursen und Zwangsvergleichen entfällt jeglicher Nachlaß.  
Der Verlag liefert auf Wunsch jeweils sofort nach Erscheinen der Anzeige kostenlos einen Kopfbeleg. Eine vollständige Belegnummer wird geliefert, sofern Art und Umfang des Anzeigenauftrages dieses rechtfertigen. Kann ein Beleg nicht mehr beschafft werden, so tritt an seine Stelle eine rechtsverbindliche Aufnahmebescheinigung des Verlages.  
Wird ein Auftrag aus Umständen nicht erfüllt, die der Verlag nicht zu vertreten hat, so hat der Auftraggeber, unbeschadet etwaiger weiterer Rechtspflichten, den Unterschied zwischen dem gewährten und dem der tatsächlichen Abnahme entsprechenden Nachlaß dem Verlag zurückzuvorgüten.  
Kosten für erhebliche Änderungen ursprünglich vereinbarten Ausführungen und für Lieferung bestellter Druckunterlagen und Zeichnungen hat der Auftraggeber zu bezahlen.  
Ein Auflagenrückgang ist nur dann von Einfluß auf das Vertragsverhältnis, wenn eine Auflagenhöhe zugesichert ist und diese um mehr als 20 v. H. sinkt. Darüber hinaus sind etwaige Preisminderungs- und Schadensersatzansprüche ausgeschlossen, wenn der Verleger dem Auftraggeber von dem Absinken der Auflage so rechtzeitig Kenntnis gegeben hat, daß dieser vor Erscheinen der Anzeige vom Vertrag zurücktreten konnte.

**Zusätzliche Geschäftsbedingungen des Verlages**  
Bei Änderung der Anzeigenpreise treten die neuen Bedingungen auch bei laufenden Abschlüssen sofort in Kraft, sofern nicht besondere Vereinbarungen bei Tätigung des Abschlusses getroffen wurden.  
Der Verlag behält sich vor, das Erscheinen von Anzeigen von der Vorauszahlung des Rechnungsbetrages abhängig zu machen. Unter wichtigen Umständen kann auch während der Laufzeit eines Anzeigenabschlusses vor Erscheinen weiterer Anzeigen ohne Rücksicht auf ein ursprünglich vereinbartes Zahlungsziel Vorauszahlungen des Rechnungsbetrages und Ausgleich noch offenstehender Rechnungen verlangt werden, ohne dass dem Auftraggeber irgendwelche Ansprüche gegen den Verlag erwachsen.  
Im Falle höherer Gewalt erlischt jede Verpflichtung zur Erfüllung von Aufträgen und Leistung von Schadensersatz. Insbesondere wird auch kein Schadensersatz für nicht veröffentlichte oder nicht rechtzeitig veröffentlichte Anzeigen geleistet.  
Der Verlag behält sich die Ablehnung eines Auftrages vor, auch wenn diese durch Verlagsvertreter oder sonstige Annahmestellen angenommen wurden. Unsere Vertreter und Annahmestellen sind zur Entgegennahme von Rechnungsbeträgen nicht ermächtigt.  
Nicht abgenommene Anzeigen werden in Rechnung gestellt. Bei fernmündlich aufgegebenen Anzeigen bzw. fernmündlich gegebene Änderungen und etwaigen Mangel bei der Druckunterlagen, die nicht sofort erkennbar sind, sondern erst beim Druckvorgang deutlich werden, übernimmt der Verlag keine Haftung. Bei der Entgegennahme und Prüfung von Anzeigentexten wendet der Verlag die geschäftsübliche Sorgfalt an, haftet jedoch nicht, wenn er von den Auftraggebern irreführt wird.  
Druckunterlagen sind vom Auftraggeber rechtzeitig anzuliefern. Die Pflicht zur Aufbewahrung von Druckunterlagen endet drei Monate nach Erscheinen der letzten Anzeige, sofern nicht ausdrücklich andere Vereinbarungen getroffen wurden. Bei Fließsatzanzeigen behält sich der Verlag die Anwendung allgemeinverständlicher Abkürzung vor. Unterbrechung im Erscheinen der Anzeigen infolge Zahlungsverzuges oder Stundung verlängert nicht die vereinbarte Abnahmefrist. Bei Chiffreanzeigen stellt der Verlag seine Einrichtungen für die Entgegennahme, Verwaltung und möglichst beschleunigte Aushändigung etwa eingehender Angebote zur Verfügung. Eine Gewähr für die Verwahrung und rechtzeitige Weitergabe der Angebotsschreiben wird nicht übernommen. Ansprüche auf Wandlung, Minderung oder Schadensersatz wegen Verlust oder Verzögerung in der Aushändigung derartiger Durchgangsschreiben sind ausgeschlossen. Der Verlag behält sich das Recht vor, die eingehenden Angebote zur Ausschaltung von Betrug, Unsittlichkeit oder sonstigem Mißbrauch des Chiffredienstes durch Stichproben zu prüfen. Angebote auf Chiffreanzeigen zur Selbstabholung werden 4 Wochen aufbewahrt. Nach dieser Frist werden sie vernichtet, wertvolle Unterlagen zurückgesandt.  
Erfüllungsort und ausschließlicher Gerichtsstand ist Hamburg, sofern nicht anders vereinbart.

## Familienanzeigen

Preussische Allgemeine Zeitung / Das Ostpreußenblatt  
Anzeigenabteilung  
Buchtstraße 4  
22087 Hamburg

Telefon: 040 / 41 40 08 - 47

Telefax 040 / 41 40 08 - 51

Email: [anzeigen@preussische-allgemeine.de](mailto:anzeigen@preussische-allgemeine.de)

- Erscheinungsweise:** wöchentlich, immer zum Wochenende.  
**Anzeigenschluß:** Freitag der Vorwoche, 12:00 Uhr (8 Tage vor Erscheinen).  
**Satzspiel:** Spaltenbreite 50 mm, eine Anzeigenseite hat sechs Spalten, Spaltenzahl und Höhe sind frei wählbar  
**Druckunterlagen:** Lithos 34 - 40er Raster  
**Druckverfahren:** Rollenoffset  
**Grundpreise:** Familienanzeigen: Vermählung / Geburt / Glückwünsche / Trauer 0,80 EURO pro mm  
Fotos (Scannkosten) 9,00 EURO  
Kennziffergebühr (Chiffre) 6,00 EURO  
**Zahlungsbedingungen:** Zahlungen nach Rechnungserhalt, rein netto.  
**Bankkonten:** Postbank Hamburg (BLZ 200 100 20) Kto.-Nr.: 84 26 204  
HSH Nordbank (BLZ 210 500 00) Kto.-Nr.: 192 344 000

### Hinweise zur Anzeigenschaltung

Nach Ihren Vorstellungen erstellen wir alle erdenklichen Anzeigen. Selbstverständlich lassen sich auch individuelle Komponenten wie Familienwappen, Fotos oder andere Stilelemente einfügen, Voraussetzung: Sie liefern eine gut erkennbare Vorlage.  
Bei allen Anzeigen berechnen wir den bedruckten Raum, einschließlich einer ev. Umrandung. Die Anzahl der Worte spielt keine Rolle. Die Anzeige wird ohne Raumverschwendung abgesetzt, gemäß Ihrer Größenvorgabe. Läßt sich der Anzeigentext nicht in dem vorgeschriebenen Raum unterbringen, wird die Anzeige zu Lasten des Auftraggebers entsprechend vergrößert.  
Das Anzeigenbild muss gewahrt bleiben.  
Die Spaltenbreite im Anzeigenteil beträgt 50 mm. Die Berechnung erfolgt zu den in der Preisliste angegebenen Grundpreis nach Millimeter in der Höhe. D. h. mm-Höhe x Grundpreis, bei 2spaltig x 2, bei 3spaltig x 3, usw.  
Der Auftraggeber erhält nach Erscheinen seiner Anzeige die Rechnung und einen Belegausschnitt.